



|  |
| --- |
| **Requerimento do Aluno** |
| **Dados pessoais** |
| Nome:  | Telefone: |
| CPF: | E-mail: |  |
| **Dados de Matrícula** |
| ( ) Asa Norte | ( ) Ceilândia | ( ) Gama | ( ) Planaltina | ( ) SCS |
| Idioma: | Nível: |  | Turma: |  |
| Período do curso: |  |  | Dia/horário: |  |  |
| **Tipo de Solicitação** |
| **Declaração de:** |
| ( ) Matrícula |
| ( ) Conclusão de Curso |
| **\*A entregada declaração será emitida em até 5 (cinco )dias úteis, a partir do recebimento do requerimento na Secretaria de Cursos do UnB Idiomas** |
| ( ) Outros |
| ( ) **Mudança de Turma** Dia e Horário Pretendido: |
| * **É condição para a mudança de turma a existência de vaga na turma pretendida.**
* **É obrigatório o preenchimento do campo “justificativa” no requerimento.**
* **Se o pedido for *deferido*, será gerado um boleto bancário no valor de R$50,00 (cinquenta reais). Custo para tal procedimento.**
* **O resultado da solicitação é informado ao aluno por e-mail, em um prazo de até 05 (cinco) dias úteis.**
 |
| **Justificativa** |
|  |
| Data: |  | Assinatura: |  |
| **Preenchimento exclusivo da secretaria do UnB Idiomas** |
| Observação: |
| Data: / /\_\_\_\_\_  |  |  | Assinatura: |  |
| **Despacho da Coordenação Administrativa** |
| ( ) Deferido ( ) Indeferido Data: / / Justificativa: |  |  |
| **Assinatura** |

|  |
| --- |
| **Recibo do Aluno** |
| Recebemos do aluno: Requerimento de solicitação de: Atendente: Data:  |